

# Mot de passe en libre-service



## MODIFICATION DE L'ADRESSE COURRIEL ET DU NUMÉRO DE TÉLÉPHONE CELLULAIRE DANS LE SAP

### ÉTAPE 1

Accédez au site [postescanada.ca](http://postescanada.ca), sélectionnez **Je travaille à Postes Canada** au bas de la page, sélectionnez le bouton **Connexion** dans la bannière Intraposte et ouvrez une session à l'aide de votre nom d'utilisateur et de votre mot de passe.

Votre nom d'utilisateur se trouve sur votre bulletin de paie, à côté de votre numéro d'employé.

### ÉTAPE 2

Cliquez sur **Mon SAP** et sélectionnez la tuile **Libre service aux employés**.

### ÉTAPE 3

Sélectionnez l'onglet **Renseignements personnels**.

### ÉTAPE 4

Pour ajouter ou modifier votre adresse courriel, sélectionnez **Préférence en matière de communication** dans le menu de gauche et suivez les directives.

# Mot de passe en libre-service



## MODIFICATION DE L'ADRESSE COURRIEL ET DU NUMÉRO DE TÉLÉPHONE CELLULAIRE DANS LE SAP

### ÉTAPE 5

Pour ajouter ou modifier votre numéro de téléphone cellulaire, sélectionnez **Adresse**, puis **Résidence permanente** au bas de l'écran. Cliquez sur **Modifier** et suivez les directives.

**POSTES CANADA** **CANADA POST** **MonSAP**

Page d'accueil Libre service aux employés Intraposte Ma connexion bien-être

Aperçu **Renseignements personnels** Avantages sociaux Gestion du temps Zone de talent

Navigation sur la page

- État civil et information se rapportant au conjoint
- **Adresse**
- Personne avec qui communiquer en cas d'urgence
- Recensement sur l'équité
- Première langue officielle
- Confirmation d'emploi
- Préférence en matière de communication
- Carte d'employé

Sujets apparentés

- Centre des politiques et des pratiques des employés

Adresse

Cellulaire personnelle 6133226150

Cellulaire travail. 3439975811

Adresse postale

3 RUNNEL COURT

OTTAWA, ON K0A 2Z0

6134441295

Effacer

Adresse à être modifier

Résidence permanente  Adresse postale

Modifier >